



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
ISTITUTO COMPRENSIVO PESCARA 6  
Via Scarfoglio n.35 - PESCARA TEL. 08567422 FAX: 08564030

## ***Relazione della Dirigente Scolastica al Programma annuale 2017***

*Relazione illustrativa redatta ai sensi dell'art. 2, commi 3 e 4, del D.I. n° 44 –  
01.02.2001 Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione  
amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*

### **PREMESSA**

Il Programma Annuale dell'Istituto Comprensivo Pescara 6 per l'esercizio finanziario 2017 è stato formulato sulla base della nota del MIUR prot. n. 14207 del 29/09/2016 con la quale sono state dettate istruzioni in merito ed è stata comunicata la risorsa finanziaria assegnata alla Scuola per il periodo gennaio-agosto 2017.

La succitata nota del MIUR evidenzia come la legge di "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione" n. 107 del 13/07/2015 abbia introdotto una nuova tempistica riguardante l'assegnazione e l'erogazione delle risorse ed abbia apportato importanti innovazioni legislative anche in merito ad alcune modalità di richiesta dei fondi.

Tra queste il DM 663/16 del 1° settembre 2016 individua per l'a.s. 2016/2017 gli interventi educativo-didattici rivolti agli studenti e le iniziative di formazione per il personale scolastico, finanziati con i fondi della ex Legge 440.

La nuova "440" vuole essere un'opportunità funzionale all'attuazione dell'autonomia scolastica per sviluppare la qualità e l'ampliamento dell'offerta formativa di tutte le istituzioni scolastiche.

Alle Scuole viene chiesto di integrare tutti gli strumenti finanziari e organizzativi per valorizzare la progettualità della scuola.

Si chiede di tenere sempre strettamente collegati Piano dell'Offerta formativa al Rapporto di Autovalutazione e il relativo piano di Miglioramento.

## **NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

- Decreto Legislativo 16.4.1994, n. 297 Testo unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione.
- Legge 15.3.1997, n. 59 Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa.
- Legge 18.12.1997, n. 440 Istituzione del fondo per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa e per gli interventi perequativi.
- D.P.R. 8.3.1999, n. 275 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche.
- D.M. 93 – 8.4.1999 Determinazione ai sensi dell'art. 29, commi 2 e 3, della legge 23.12.1998 n. 448, dei criteri e delle modalità delle organizzazioni di cassa a favore delle scuole e delle modalità attuative del monitoraggio.
- Decreto Legislativo 30.7.1999, n. 286 Riordino e potenziamento dei meccanismi e strumenti di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell'attività svolta dalle amministrazioni pubbliche, a norma dell'art. 11 della Legge 59/1997
- D.I. n. 44 – 1/2/2001 Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche.
- D.M. 21 – 01/03/2007
- D.L. 95 del 6.7.2012 (spending review)
- DM del MEF 23 gennaio 2004 CAD (codice dell'Amministrazione Digitale)
- Legge 288 del 24.12.12 (legge di stabilità)
- Legge di stabilità 2015 (articolo 1, comma 332 della legge 23 dicembre 2014, n. 190 )
- Legge 107/15
- Nota MIUR 14207 del 29 settembre 2016

## **PRINCIPI GENERALI**

1. Il Programma Annuale costituisce lo strumento di gestione con il quale viene autorizzato l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni delle spese ivi previste e, nel contempo, viene programmata tutta l'attività che si intende svolgere nel corso dell'esercizio finanziario.

2. Le risorse finanziarie dell'istituzione scolastica

- assegnate dallo Stato
- provenienti dagli Enti Locali
- provenienti da soggetti pubblici e privati

costituiscono la dotazione finanziaria dell'Istituzione Scolastica e sono utilizzate per la realizzazione delle attività amministrative, di istruzione, formazione e di orientamento proprie della scuola e previste dal Piano dell'Offerta formativa;

3. La gestione finanziaria dell'Istituzione scolastica si esprime in termini di competenza ed è improntata ai criteri di efficacia, efficienza ed economicità e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità e veridicità.
4. L'esercizio finanziario ha inizio il 1° gennaio e termina il 31 dicembre 2016; dopo tale data non possono essere effettuati accertamenti di entrate ed impegni di spesa in conto dell'esercizio scaduto.

Per dare conto dell'impostazione delle linee programmatiche del Programma Annuale, in ordine ai criteri seguiti per la determinazione delle entrate e della relativa allocazione delle spese, si ritiene necessario premettere i seguenti dati relativi alla struttura e al funzionamento dell'Istituto.

|                         |
|-------------------------|
| <b>DATI STRUTTURALI</b> |
|-------------------------|

L'Istituto Comprensivo Pescara 6 è costituito dai seguenti plessi:

- Scuola Secondaria di 1° Grado "B. Croce" – Via Scarfoglio,66
- Scuola Primaria "Pineta Dannunziana" – Via Scarfoglio,35
- Scuola Primaria "Marino Di Resta" – Via Anelli
- Scuola Primaria "Andrea Cascella" – Piazza della Chiesa
- Scuola dell'Infanzia "Bruno Munari" – Via Anelli
- Scuola dell'Infanzia "Loris Malaguzzi" – Via Anelli
- Scuola dell'Infanzia "Leo Lionni" – Piazza della Chiesa

Tutti i plessi risultano adeguatamente attrezzati dal punto di vista logistico.

Sono presenti aule di informatica nei tre plessi di Scuola Primaria mentre nella Scuola Secondaria di 1° Grado "B. Croce" è stato necessario smantellare il laboratorio di informatica per creare nuove aule per far fronte alla carenza di spazi in rapporto all'aumento del numero degli alunni. E' stata incrementata, negli ultimi anni, la dotazione di Lavagne Interattive Multimediali, ampiamente utilizzate in tutti i plessi. Si è cercato di potenziare, nei limiti del possibile, le infrastrutture di rete per l'apprendimento e per l'utilizzo del registro elettronico da parte dei docenti.

Gli edifici dei plessi "Pineta Dannunziana" e "B. Croce" dispongono della palestra.

Nel corrente anno scolastico è stata adottata la Settimana corta (lezioni dal lunedì al venerdì) in tutti i plessi dell'Istituto Comprensivo Pescara 6, funzionante con un totale di n. 1362 alunni iscritti e frequentanti, che risulta così articolato:

Scuola Secondaria di 1° Grado : n. 434 alunni

| Plesso          | Classi | N° alunni | di cui stranieri | di cui portatori di h. |
|-----------------|--------|-----------|------------------|------------------------|
| Benedetto Croce | 20     | 434       | 6                | 5                      |
| Totali          | 20     | 434       | 6                | 5                      |

Tutte le classi funzionano con orario di 30 ore settimanali, dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 14,00, ad eccezione delle classi del Corso G a tempo prolungato che funzionano con orario settimanale di 36 ore, dal lunedì al venerdì, con servizio mensa e prolungamento orario fino alle ore 16,30 nei giorni lunedì, mercoledì e venerdì. Per gli alunni iscritti al corso di strumento musicale l'orario è di 33 ore settimanali, con rientri pomeridiani nei giorni dal lunedì al venerdì.

Scuola Primaria: n. 694 alunni

| Plesso             | Classi | N° alunni | di cui stranieri | di cui portatori di h. |
|--------------------|--------|-----------|------------------|------------------------|
| Pineta Dannunziana | 15     | 350       | 11               | 08                     |
| Marino Di Resta    | 10     | 241       | 01               | 07                     |
| Andrea Cascella    | 05     | 103       | 02               | 05                     |
| Totali             | 30     | 694       | 14               | 20                     |

Tutte le classi del plesso Pineta Dannunziana funzionano a tempo pieno con orario di 40 ore settimanali, dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 16,30. E' presente il servizio mensa ed è stato attivato il servizio pre-scuola dalle ore 7,30 alle ore 8,30 a carico delle famiglie.

Le classi dei plessi Marino Di Resta e Andrea Cascella funzionano con orario settimanale di 27 ore, dal lunedì al venerdì dalle ore 8,15 alle ore 13,40.

Nel plesso Marino Di Resta sono stati attivati il servizio pre-scuola dalle ore 7,30 alle ore 8,15 a carico delle famiglie.

Scuola dell'Infanzia : n. 234 alunni

| Plesso          | Sezioni | N° alunni | di cui stranieri | di cui portatori di h. |
|-----------------|---------|-----------|------------------|------------------------|
| Bruno Munari    | 3       | 80        | 03               | 01                     |
| Loris Malaguzzi | 3       | 76        | 00               | 02                     |
| Leo Lionni      | 3       | 78        | 03               | 02                     |
| Totali          | 9       | 234       | 06               | 05                     |

Tutti i plessi di Scuola dell'Infanzia funzionano a tempo normale con orario settimanale di 40 ore dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 16,00. E' presente il servizio mensa.

L'organico del personale alla data del 15 ottobre 2016 è costituito da:

|                                                                                  |        |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------|
| DIRIGENTE SCOLASTICO                                                             | 1      |
| PERSONALE DOCENTE                                                                | NUMERO |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time                              | 107    |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time                              | 3      |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time                  | 9      |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time                  | 1      |
| Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale            | 0      |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale                 | 0      |
| Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno                   | 1      |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno       | 5      |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time                          | 2      |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time                          | 0      |
| Insegnanti di religione incaricati annuali                                       | 3      |
| Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario | 1      |
| Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario      | 0      |
| TOTALE PERSONALE DOCENTE                                                         | 132    |
| PERSONALE ATA                                                                    | NUMERO |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi                                 | 1      |
| Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato                                  | 6      |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno    | 0      |
| Collaboratori scolastici a tempo indeterminato                                   | 19     |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale               | 0      |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno     | 1      |
| Personale ATA a tempo indeterminato part-time                                    | 0      |
| TOTALE PERSONALE ATA                                                             | 27     |

Del personale sopra elencato fanno parte anche 7 docenti dell'organico potenziato: 5 docenti di Scuola Primaria e 2 docenti di Scuola Secondaria di 1° grado.

Esclusivamente nel plesso Pineta Dannunziana si rileva la presenza di n. 1 unità di personale ex LSU, estraneo all'amministrazione, che espleta i servizi di pulizia non assicurabili col solo personale interno, causa parziale accantonamento dell'organico di diritto dei collaboratori scolastici.

In base al DPR 28 marzo 2013, n. 80 (Regolamento sul sistema nazionale di valutazione) e alla Direttiva n. 11 del 18 settembre 2014 (Priorità strategiche del Sistema nazionale di Valutazione per gli anni scolastici 2014/2015, 2015/2016 e 2016/2017), ogni scuola è stata chiamata a compiere un'autentica autoanalisi dei propri punti di forza e di criticità, alla luce di dati comparabili ricavabili dalla compilazione del Rapporto di autovalutazione d'istituto (RAV). Il RAV ha consentito di porre in relazione gli esiti di apprendimento con i processi organizzativi-didattici, all'interno del contesto socioculturale, di individuare le priorità e gli obiettivi di miglioramento. Il Rapporto di Autovalutazione (RAV) ha reso evidenti i "punti di forza" della nostra scuola, ma ha anche fatto registrare alcune priorità che richiedono interventi specifici definiti e progettati in un'ottica triennale dal Piano di Miglioramento.

L'attenta elaborazione del PdM ha permesso l'individuazione di una "scala di rilevanza" (mediante un criterio di valutazione numerico basato sugli indicatori di "fattibilità" ed "efficacia") degli obiettivi di processo. Sulla base del punteggio, sono stati definiti gli obiettivi ritenuti realizzabili nel corso del corrente anno scolastico e quelli ipotizzabili per il successivo biennio.

Il PTOF, ovvero il Piano Triennale dell'Offerta Formativa è strettamente interconnesso alla gestione amministrativo-contabile della scuola.

Il riconoscimento ed il rafforzamento dell'autonomia alle istituzioni scolastiche ripropongono con maggiore determinazione la cultura dell'adempimento, della realizzazione degli obiettivi e della verifica.

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa è inteso come un progetto/processo di carattere intenzionale, necessariamente pubblico e trasparente, che esprime le linee d'indirizzo della scuola e il suo progetto di miglioramento.

Idea guida per l'azione diviene il superamento dell'autoreferenzialità, la rendicontazione, sfide all'apertura verso l'esterno e l'utenza.

Obiettivo prioritario è il miglioramento dell'offerta formativa, in funzione di risultati significativi e di eccellenza nella formazione degli alunni.

Il ciclo di pianificazione e controllo diventa un ciclo continuo, che termina con la fine del progetto: una buona pianificazione può diventare inadeguata se non è costantemente revisionata. Con "pianificazione" ci si riferisce al momento strategico della gestione, quello relativo cioè al processo nell'ambito del quale si individuano gli obiettivi generali, le scelte di fondo, che permettono il raggiungimento degli obiettivi stessi. Una buona pianificazione comporta la ricognizione delle risorse e la decisione strategica sul loro uso.

Il documento contabile fondamentale dell'istituzione scolastica rimane sempre il Programma annuale, che costituisce la traduzione finanziaria delle attività e dei progetti che la scuola definisce nel P.O.F. ora con valenza triennale, ma rivedibile annualmente.

| PRIORITA'                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | TRAGUARDI PDM                                                                                                                                                                                                                                                        | OBIETTIVI PTOF                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | AREE DI PROCESSO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Miglioramento dei livelli di apprendimento degli alunni in italiano e matematica, sia negli esiti in uscita, sia nelle rilevazioni del SNV (Sistema Nazionale di Valutazione)</b></p> <p><b>Riduzione del divario di valutazione tra le classi di ogni ordine di scuola</b></p> <p><b>Implementazione della cultura della valutazione</b></p> | <p>Diminuzione della percentuale di alunni attestata sul primo livello di valutazione in Italiano e Matematica entro tre anni, riduzione dello scarto già a partire dal corrente anno scolastico</p> <p>Utilizzo di metodologie ed approcci didattici innovativi</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>potenziamento delle competenze linguistiche, matematico-logiche e scientifiche</li> <li>potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;</li> <li>valorizzazione delle competenze linguistiche e utilizzo della metodologia CLIL;</li> <li>potenziamento delle competenze nella musica, nell'arte, nel cinema;</li> <li>sviluppo delle competenze digitali degli studenti;</li> </ol> | <p>Costruire integralmente, all'interno dei Dipartimenti verticali, il curriculum verticale di istituto;</p> <p>Perfezionare le procedure relative alle prove comuni, parallele e verticali;</p> <p>Valutare e certificare le competenze degli alunni;</p> <p>Progettare l'insegnamento delle discipline per il pieno conseguimento da parte degli alunni BES delle competenze previste dalle Indicazioni nazionali;</p> <p>Elaborare sin dalla scuola dell'infanzia il curriculum di Orientamento;</p> <p>Estensione moduli CLIL ad altre classi della secondaria e della scuola primaria</p> <p>Procedere ad un'analisi approfondita degli esiti delle prove Invalsi</p> <p>Definire accuratamente il Piano di Formazione dei docenti;</p> |
| <p><b>Orientamento nel Curricolo d'Istituto</b></p> <p><b>Progettare una didattica inclusiva</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                | <p>Promuovere l'efficace processo di orientamento degli alunni e un'approfondita conoscenza delle opportunità di formazione del territorio.</p>                                                                                                                      | <ol style="list-style-type: none"> <li>prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione;</li> <li>potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati;</li> </ol>                                                                                                                                   | <p>Avviare la rilevazione dei disturbi dell'apprendimento nella scuola dell'infanzia</p> <p>Laboratorio per l'orientamento</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                                             |  |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Infrastrutture e procedure gestionali-amministrative</b> |  | <b>Infrastrutture</b><br>Potenziare le infrastrutture di rete dati<br><br><b>Procedure</b><br>Favorire e promuovere la dematerializzazione e la circolazione elettronica di documenti e informazioni | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Invio attraverso email delle comunicazioni ai docenti riducendo così il flusso cartaceo</li> <li>2. Riduzione numero fotocopie fornite agli alunni utilizzando la condivisione dei materiali attraverso la LIM e la piattaforma e-learning</li> <li>3. Produzione da parte dei docenti dei documenti in formato elettronico (piano della classe, il piano individuale, PEI, PEP e PDF)</li> <li>4. Potenziamento dell'uso del sito della scuola: pubblicazione di avvisi e modulistica scaricabile da parte di docenti e genitori</li> <li>5. Incentivazione dell'albo informatico</li> <li>6. Messa a regime del Registro Elettronico con le famiglie.</li> <li>7. Diffusione dell'utilizzo della piattaforma e-learning</li> <li>8. Realizzazione di ambienti didattici digitali</li> </ol> |
|-------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### PROGETTI PER L'AMPLIAMENTO/ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Di seguito si schematizzano alcuni dei progetti previsti dall'Istituto, divisi per aree in base all'obiettivo formativo prioritario che intendono perseguire, in accordo al comma 7 della legge 13 luglio 2015, n. 107, richiamata nell'atto d'Indirizzo per il Piano Triennale dell'Offerta Formativa redatto dalla Dirigente Scolastica.

|                                                                  |                                  |                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AREA 1 – LINGUAGGI<br><br>COMUNICAZIONE ED ESPRESSIONE ARTISTICA | COMPETENZE LINGUISTICHE          | CLIL<br><br>CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE<br><br>KANGAROU                                             |
|                                                                  | MUSICA, ARTI FIGURATIVE E TEATRO | PRATICA MUSICALE STRUMENTALE<br><br>ALLESTIMENTO DI SPETTACOLI TEATRALI<br><br>LABORATORI ARTISTICI |

|                                                                             |                                          |                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AREA 2 – COMPETENZE LOGICO-MATEMATICHE, SCIENTIFICO-TECNOLOGICHE E DIGITALI | COMPETENZE LOGICO-MATEMATICHE            | GIOCHI MATEMATICI<br><br>CODING                                                                                                                                                  |
|                                                                             | COMPETENZE SCIENTIFICO-TECNOLOGICHE      | LABORATORIO SCIENTIFICO<br><br>ORTO DIDATTICO<br><br>PROGETTI DI EDUCAZIONE AMBIENTALE                                                                                           |
|                                                                             | COMPETENZE DIGITALI                      | SICUREZZA NEL WEB<br><br>PENSIERO COMPUTAZIONALE                                                                                                                                 |
| AREA 3 – STAR BENE CON SE STESSI E CON GLI ALTRI                            | STILE DI VITA SANO                       | EDUCAZIONE ALIMENTARE<br><br>TORNEI SPORTIVI<br><br>PROGETTI CON ASSOCIAZIONI SPORTIVE                                                                                           |
|                                                                             | ORIENTAMENTO E CONTINUITA'               | COSTRUZIONE DEL CURRICOLO DI ORIENTAMENTO A PARTIRE DALLA SCUOLA DELL'INFANZIA<br><br>LABORATORI DI CONTINUITA'<br><br>PROGETTI DI ORIENTAMENTO<br><br>PROGETTI PER L'INCLUSIONE |
| AREA 4 – CITTADINANZA ATTIVA E CONSAPEVOLE                                  | LEGALITA' ED ETICA DELLA RESPONSABILITA' | PROGETTI RIVOLTI AL RISPETTO DELLA NATURA<br><br>LOTTA AL BULLISMO E AL CYBERBULLISMO<br><br>PROGETTI IN COLLABORAZIONE CON LE ASSOCIAZIONI                                      |
|                                                                             | CONVIVENZA E CITTADINANZA GLOBALE        | GIORNATA DELLA MEMORIA<br><br>PROGETTI DI INTERCULTURA<br><br>ATTIVITA' FINALIZZATE AL RISPETTO....                                                                              |

|                                                     |
|-----------------------------------------------------|
| <b>INTESE, CONVENZIONI, ACCORDI POSTI IN ESSERE</b> |
|-----------------------------------------------------|

La gestione dell'Istituzione scolastica si avvale di accordi di rete, convenzioni con enti e associazioni presenti sul territorio che consentono di usufruire di servizi e di abbattere costi di gestione.

| DENOMINAZIONE RETE                                                                                                                                        | PRIORITA'                                                                | DESCRIZIONE                                                                                                                                                                  | STATO          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Rete di scuole: capofila Istituto Comprensivo 6                                                                                                           | Priorità 1<br>Miglioramento dei livelli di apprendimento degli alunni    | Progetto di sperimentazione di moduli CLIL nella scuola primaria e secondaria di I grado                                                                                     | avviato        |
| Rete di scuole delle province di pescara e Chieti: capofila Istituto Comprensivo 6                                                                        | Priorità 1<br>Miglioramento dei livelli di apprendimento degli alunni    | Progetto di formazione di un'Orchestra interprovinciale composta dagli alunni dell'Indirizzo musicale                                                                        | avviato        |
| Rete di scuole: capofila Istituto Comprensivo 6                                                                                                           | Traguardo 2<br>-Utilizzo di metodologie ed approcci didattici innovativi | Progetto di avviamento alla pratica del coding per gli alunni di scuola secondaria di I grado                                                                                | avviato        |
| Rete con Istituto Tecnico Statale "Aterno – Manthonè" di Pescara in qualità di Capofila per il progetto "IFS FOR DIGITAL START UP" che intende realizzare | Traguardo 2<br>-Utilizzo di metodologie ed approcci didattici innovativi | Percorsi formativi innovativi sul settore dell'imprenditorialità digitale, basati sul modello didattico/formativo dell'Impresa Formativa Simulata (IFS)                      | avviato        |
| Rete di scuole con capofila CIF Consultorio Familiare                                                                                                     | Traguardo 2<br>-Utilizzo di metodologie ed approcci didattici innovativi | Progetto "Le connessioni malate, il potere di fare male nelle identità virtuali e l'impotenza delle identità reali - Piano di Interventi in Favore della Famiglia anno 2016. | avviato        |
| Rete di scuole per la Robotica: capofila l'Istituto "Volta" di Pescara                                                                                    | Priorità 1<br>Miglioramento dei livelli di apprendimento degli alunni    | Formazione dei docenti e Laboratori per gli alunni                                                                                                                           | avviato        |
| Rete di scuole: capofila Liceo Classico D'Annunzio                                                                                                        | Priorità 4<br>Procedure gestionali-amministrative                        | Rete Pegaso per la formazione del DS e del Personale ATA                                                                                                                     | in svolgimento |

## COLLABORAZIONI ESTERNE

L'Istituto Comprensivo Pescara 6 ha attivato proficua collaborazione, anche a specifici fini didattici con:

- La Circoscrizione Portanuova;
- Altre scuole di ogni ordine e grado presenti sul territorio;
- L'Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara;
- L'Università degli Studi dell'Aquila;
- L'Università degli Studi di Macerata;
- Il Conservatorio "L. D'Annunzio" di Pescara;
- L'Università telematica Udanet di Torrevecchia Teatina;
- Le Forze dell'Ordine del territorio per interventi di Educazione alla Legalità;

- Il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco per la realizzazione di Progetti per la Sicurezza;
- La Protezione civile;
- La Banca d'Italia per la realizzazione del progetto sperimentale di formazione economica e finanziaria per le scuole, in attuazione del memorandum d'intesa tra il Miur e la Banca d'Italia;
- L'Associazione di Volontariato Magistrale Tartabus per la realizzazione del Progetto Scuola in Ospedale, che prevede attività ricreative e di socializzazione destinate ai bambini malati e ospedalizzati nei reparti di lungodegenza dell'Ospedale Civile di Pescara;
- Il Coni Abruzzo, per la realizzazione dei progetti "Sport in classe" e "Scuola in movimento" con la presenza di un esperto di motoria nei tre plessi di scuola primaria in orario scolastico;
- Le Società Sportive D'Annunzio Marina, Pescara Basket, Pescara Ogan Pallamano, altre presenti sul territorio;
- L'Associazione D'Annunzio Scacchi;
- Il Comitato Italiano Paralimpico per la realizzazione del progetto Paralympic School;
- La Biblioteca Provinciale, la Biblioteca Di Giampaolo, il Museo delle Genti d'Abruzzo, il Museo Cascella e il Museo Archeologico di Chieti, per la realizzazione di percorsi e laboratori didattici;
- Athena Docet per corsi extracurricolari di potenziamento di Inglese per alunni della scuola primaria e secondaria di 1° grado;
- Inlingua School of Languages per corsi extracurricolari di potenziamento di Francese e Spagnolo per alunni della scuola secondaria di I grado;
- AID per progetti di Inclusione;
- ASL per la formazione dei docenti finalizzata all'Educazione alla salute e per l'attivazione dello Sportello psicopedagogico destinato alle famiglie degli alunni;
- La Scuola Italiana Sci Block Haus di Passolanciano per la realizzazione del progetto sci;
- La BIMED "Biennale delle arti e delle Scienze del Mediterraneo" per la realizzazione del progetto "Staffetta di scrittura creativa".

## PREVISIONI PROGRAMMATICHE

Le linee programmatiche sono elaborate sulla base dei finanziamenti garantiti dallo Stato nonché da contributi erogati dalle famiglie degli alunni.

Gli stanziamenti previsti per le spese riflettono le risorse finanziarie a disposizione e sono correlati alle spese che si prevede di sostenere attraverso una gestione che tenga conto:

- della coerenza con il PTOF;
- delle caratteristiche logistiche della scuola e delle attrezzature a disposizione;
- dei vincoli di destinazione di alcune delle risorse a disposizione.

Considerando che la gestione deve tendere al miglioramento del servizio che la scuola istituzionalmente è tenuta ad offrire, nell'elaborazione del Programma Annuale si è cercato di indirizzare le risorse su quelle spese che in tutti i modi possano:

- ampliare l'offerta formativa con un'attività progettuale ampia, mirata, qualificante e innovativa ( accoglienza, continuità, laboratori musicali e teatrali, attività sportiva, conoscenza del territorio con attenzione all'ambiente...) coerente con il Piano di Miglioramento dell'Istituto;
- migliorare l'offerta formativa di cui la scuola si fa garante attraverso il monitoraggio e l'autoanalisi d'Istituto;
- garantire il supporto organizzativo e generale all'attività formativa della scuola;
- assicurare la fornitura dei sussidi e del materiale necessario alla realizzazione delle attività programmate;
- dotare gli uffici e tutti i plessi di fotocopiatrici da utilizzare giornalmente nelle attività didattiche curriculari, extracurriculari ed integrative, tramite un contratto, di durata annuale, per la fornitura a noleggio di 12 macchine a costo copia;
- implementare la dotazione di apparecchiature tecnologiche, a partire dalle scuole dell'infanzia;
- garantire la funzionalità dei laboratori e delle apparecchiature informatiche e multimediali;
- favorire il processo di digitalizzazione che non vuol dire soltanto dotarsi e utilizzare strumenti informatici, ma significa soprattutto rivedere i processi, i flussi di lavoro e le diverse attività, con notevoli vantaggi soprattutto in ambito amministrativo. L'obiettivo è quello di portare a compimento l'integrazione di tutti gli applicativi utilizzati dall'Istituto con il registro elettronico e con il sito web, per fornire un servizio di qualità all'utenza, rendere le comunicazioni più immediate ed efficaci, coinvolgere le famiglie in tempo reale nella didattica e nel profitto dei propri figli;
- potenziare le dotazioni tecnologiche e le infrastrutture di rete per l'apprendimento;
- realizzare un Piano di Formazione efficace per il Personale della scuola.

L'Istituto è ancora in attesa di conoscere l'esito delle richieste di finanziamento dei progetti del Piano di Miglioramento, inoltrati ai sensi del DM 663/16 del 1° settembre 2016, e delle altre richieste di finanziamento avanzate all'Ufficio Scolastico Regionale dell'Abruzzo.

|                |
|----------------|
| <b>ENTRATE</b> |
|----------------|

### **Previsione delle Entrate**

Le Entrate sono raggruppate in 8 aggregazioni:

1. Avanzo di amministrazione
2. Finanziamenti dallo Stato
3. Finanziamenti dalla Regione
4. Finanziamenti da Enti Locali o da altre Istituzioni
5. Contributi di privati
6. Proventi da gestioni economiche
7. Altre Entrate
8. Mutui

Ogni aggregazione è suddivisa in singole voci di entrata.

## 1. Avanzo di Amministrazione

**€ 59.687,26**

L'avanzo di Amministrazione dell'anno finanziario 2016 ammonta complessivamente a € 59.687,26, di cui:

- **€ 41.033,02**      **vincolato**
- **€ 18.654,24**      **non vincolato**

L'importo vincolato di € 41.033,02 è relativo a:

|                                                           |                  |
|-----------------------------------------------------------|------------------|
| ➤ Oneri pulizia                                           | 715,60           |
| ➤ Acquisto di libri per comodato d'uso agli studenti      | 451,00           |
| ➤ Realizzazione progetti di orientamento                  | 772,31           |
| ➤ Progetti aree a rischio                                 | 15,10            |
| ➤ Interventi per ampliamento Offerta Formativa            | 2.957,11         |
| ➤ Funzioni miste                                          | 1.276,19         |
| ➤ Fondi Web Generation                                    | 16,92            |
| ➤ Contributi genitori per arricchimento offerta formativa | 7.966,14         |
| ➤ Contributi genitori per Progetto Sci                    | 339,00           |
| ➤ Contributi genitori per laboratori linguistici          | 12.466,12        |
| ➤ Premiazione Concorso Energiochi                         | 600,00           |
| ➤ Rete istituti comprensivi                               | 9,24             |
| ➤ Piano di formazione insegnamento Lingua Inglese         | 11.000,00        |
| ➤ Patentino ciclomotore                                   | 152,76           |
| ➤ CRT Lingue Straniere                                    | 1.244,28         |
| ➤ Accertamenti medico-legali                              | 1.051,25         |
| <b>Totale</b>                                             | <b>41.033,02</b> |

L'avanzo è stato prelevato e utilizzato nei seguenti progetti/attività e, in parte, confluito in Z01 (disponibilità finanziaria da programmare):

| <b>Codice</b> | <b>Progetto/Attività</b>                        | <b>Importo Vincolato</b> | <b>Importo Non Vincolato</b> |
|---------------|-------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| A01           | Funzionamento amministrativo generale           | 1.919,61                 | 5.122,86                     |
| A02           | Funzionamento didattico generale                | 451,00                   | 1.000,00                     |
| A03           | Spese di personale                              | 1.276,19                 | 300,00                       |
| A04           | Spese d'investimento                            | 0,00                     | 4.000,00                     |
| A05           | Manutenzione edifici                            | 0,00                     | 0,00                         |
| P01           | Formazione e aggiornamento                      | 1.268,62                 | 2.731,38                     |
| P02           | Scuola Sicura                                   | 0,00                     | 4.000,00                     |
| P03           | Arricchimento Offerta Formativa                 | 8.566,14                 | 0,00                         |
| P09           | Progetto Sci                                    | 339,00                   | 0,00                         |
| P10           | Laboratori Linguistici                          | 15.423,23                | 0,00                         |
| P13           | Piano di formazione insegnamento Lingua Inglese | 5.500,00                 | 0,00                         |
| P18           | Orientamento                                    | 772,31                   | 1.500,00                     |
| Z01           | Disponibilità finanziaria da programmare        | 5.516,92                 | 0,00                         |
|               | <b>Totale</b>                                   | <b>41.033,02</b>         | <b>18.654,24</b>             |

L'importo dell'avanzo di amministrazione vincolato, che si riferisce a somme residue di vecchi finanziamenti non utilizzati da diversi anni, viene svincolato dall'uso originario di destinazione e utilizzato secondo le necessità dell'istituzione scolastica come di seguito specificato :

**A01 - Funzionamento Amministrativo Generale**

|                              |                 |
|------------------------------|-----------------|
| ➤ Oneri pulizia              | 715,60          |
| ➤ Patentino ciclomotore      | 152,76          |
| ➤ Accertamenti medico-legali | 1.051,25        |
| <b>Totale</b>                | <b>1.919,61</b> |

**P01 – Formazione e aggiornamento**

|                             |                 |
|-----------------------------|-----------------|
| ➤ Progetti aree a rischio   | 15,10           |
| ➤ Rete istituti comprensivi | 9,24            |
| ➤ CRT Lingue Straniere      | 1.244,28        |
| <b>Totale</b>               | <b>1.268,62</b> |

**P10 – Laboratori Linguistici**

|                                                |                 |
|------------------------------------------------|-----------------|
| ➤ Interventi per ampliamento Offerta Formativa | 2.957,11        |
| <b>Totale</b>                                  | <b>2.957,11</b> |

**Finanziamenti dallo Stato**

**€ 49.538,27**

**Dotazione Ordinaria**

**€ 35.538,27**

La dotazione ordinaria, da iscrivere nell'aggregato 02 – voce 01 del programma annuale, comprende le seguenti voci:

**A - Funzionamento amministrativo e didattico**

**€ 20.756,00**

I finanziamenti assegnati dal MIUR con nota prot. n. 14207 del 29 settembre 2016, ammontano complessivamente ad € 20.756,00 e comprendono, oltre alla quota ordinaria per il funzionamento amministrativo didattico annualmente stanziato dal Bilancio del Miur, anche l'incremento disposto con il comma 11 della legge n. 107/2015 per il potenziamento dell'autonomia scolastica, ripartita secondo i criteri e i parametri dimensionali e di struttura previsti dal decreto ministeriale n. 21/2007 e riferite al periodo gennaio/agosto 2016.

| Tipologia                                            | Importo       |
|------------------------------------------------------|---------------|
| Quota fissa per istituto                             | 1.333,33      |
| Quota per sedi aggiuntive                            | 800,00        |
| Quota per alunni                                     | 18.346,67     |
| Quota per alunni diversamente abili                  | 220,00        |
| Quota classi terminali scuola secondaria di 1° Grado | 56,00         |
| <b>Totale importo gennaio/agosto 2016</b>            | <b>20.756</b> |

➤ **B - Oneri per servizi di pulizia**

**€ 14.782,27**

Con nota del MIUR prot. n. 14207 del 29 settembre 2016 vengono assegnati € 14.782,27 quale quota per l'acquisto dei servizi di pulizia non assicurabili col solo personale interno, causa parziale accantonamento dell'organico di diritto dei collaboratori scolastici per il periodo gennaio-agosto 2016. Con la suddetta somma l'istituzione scolastica dovrà provvedere ad acquistare i servizi di pulizia avvalendosi dell'impresa aggiudicataria della gara CONSIP.

## **Finanziamenti vincolati**

**€ 14.000,00**

Vengono iscritti nell'aggregato 02 – voce 04 del programma annuale, i seguenti fondi:

➤ **A – FINANZIAMENTO PROGETTI ART.27 COMMA 2 LETT.A D.M. 663/2016** **€ 4.000,00**

In applicazione dell'art. 27 comma 2 lett. A del D.M. 663/2016, l'USR per l'Abruzzo ha emanato l'avviso prot. n. 6164 del 21/10/2016 invitando le istituzioni scolastiche della regione a presentare la propria candidatura per la selezione e il finanziamento di progetti finalizzati all'implementazione del Sistema Nazionale di Valutazione, con particolare riferimento alla progettazione e all'attuazione dei Piani di Miglioramento.

Con nota dell'USR per l'Abruzzo prot. n. 7767 del 12/12/2016 è stata pubblicata la graduatoria delle istituzioni scolastiche che hanno presentato la propria proposta ed i cui progetti sono stati approvati e dichiarati ammissibili al finanziamento. L'importo di € 4.000,00, iscritto nel programma annuale, è relativo al finanziamento del progetto "CODING IN YOUR CLASSROOM, NOW!" presentato dall'Istituto Comprensivo Pescara 6, in rete con altri tre istituti comprensivi della città.

➤ **B – FINANZIAMENTO PROGETTI ART.29 D.M. 663/2016** **€ 10.000,00**

In applicazione dell'art. 29 del D.M. 663/2016, il MIUR ha emanato l'avviso pubblico prot. n. 1048 del 13/10/2016 che offre la possibilità alle istituzioni scolastiche interessate di accedere ai fondi ministeriali finalizzati allo sviluppo della metodologia CLIL, presentando progetti di rete di scuole statali di primo e secondo grado.

Con decreto del MIUR prot. n. 1443 del 22/12/2016 è stata pubblicata la graduatoria delle istituzioni scolastiche che hanno presentato la propria proposta ed i cui progetti sono stati approvati e dichiarati ammissibili al finanziamento. L'importo di € 10.000,00, iscritto nel programma annuale, è relativo al finanziamento del progetto "CLICK FOR CLIL" presentato dall'Istituto Comprensivo Pescara 6, scuola capofila della rete costituita con altre quattro scuole della città.

## **Finanziamenti da Enti Locali o da altre Istituzioni**

**€ 3.557,50**

➤ **Comune Vincolati**

**€ 3.557,50**

I contributi del Comune di Pescara vengono quantificati in € 3.557,50 di cui:

- € 2.548,00 per il pagamento delle funzioni miste ai collaboratori scolastici per il periodo gennaio-giugno 2016;
- € 1.009,50 per interventi di minuta manutenzione e minute spese economali per il periodo gennaio-giugno 2016, in applicazione del protocollo d'intesa in materia di delega delle funzioni alle istituzioni scolastiche da parte dell'amministrazione comunale.

**3. Contributi da privati** **€. 46.066,00**

➤ **Famiglie Vincolati:** **€. 46.066,00**

I contributi volontari dei genitori vengono quantificati in €. 46.066,00 di cui:

- €. 30.000,00 per viaggi d'istruzione
- €. 456,00 per iscrizione al concorso Kangourou della Lingua Inglese
- €. 15.610,00 per progetto sci

**4. Altre Entrate** **€. 46,47**

➤ **Interessi:** **€. 46,47**

L'importo previsto è relativo agli interessi sui depositi in conto corrente postale, bancario e di tesoreria unica. L'importo è basso considerato che, in base alle nuove disposizioni vigenti in materia, la gran parte delle disponibilità liquide confluisce sul conto infruttifero.

**TOTALE ENTRATE: € 158.895,50**

|              |
|--------------|
| <b>SPESE</b> |
|--------------|

**Previsione delle Spese**

Le Spese sono raggruppate in quattro aggregazioni:

1. Attività
2. Progetti
3. Gestioni Economiche
4. Fondo di Riserva.

Si elencano di seguito le attività e i progetti che caratterizzano la vita della scuola.

## 1. Attività

**€. 52.711,90**

L'attività comprende le seguenti voci.

### a) **Funzionamento amministrativo generale** **€. 32.880,71**

La somma stanziata servirà per garantire il supporto organizzativo, amministrativo e generale all'attività formativa della scuola: pagamento spese postali e bancarie, rimborso minute spese del d.s.g.a., stipula degli abbonamenti alle riviste tecnico-amministrative, pagamento canone servizi di pulizia, acquisto carta, cancelleria, stampati e altro materiale di consumo, acquisto materiale per l'igiene e la pulizia, acquisto materiale informatico e software di gestione segreteria scolastica e registro elettronico, manutenzione fotocopiatrice e altre macchine d'ufficio, assistenza tecnico informatica, manutenzione sito web, installazione rilevatori automatici delle presenze. Particolare importanza rivestono le spese relative al processo di digitalizzazione in atto che richiede risorse finanziarie adeguate per dotarsi di strumenti informatici adeguati e per usufruire di un supporto tecnico necessario per portare a regime l'impiego del registro elettronico, per potenziare la comunicazione con le famiglie, per completare il processo di dematerializzazione dei processi e dei flussi di lavoro dell'area gestionale-amministrativa, con particolare riferimento all'adozione del protocollo informatico e alla conservazione digitale dei documenti.

### **Entrate**

| Descrizione                                                                                                                   | Importo          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Avanzo di amministrazione vincolato                                                                                           | 1.919,61         |
| Avanzo di amministrazione non vincolato                                                                                       | 5.122,86         |
| Dotazione ordinaria dello Stato – Oneri per servizi di pulizia                                                                | 14.782,27        |
| Dotazione ordinaria dello Stato – Funzionamento                                                                               | 10.000,00        |
| Finanziamento del Comune di Pescara per minute spese economali e piccole manutenzioni relative al periodo gennaio-giugno 2016 | 1.009,50         |
| Interessi                                                                                                                     | 46,47            |
| <b>Totale</b>                                                                                                                 | <b>32.880,71</b> |

### **Uscite**

| Descrizione                                                                                                                                       | Importo          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Acquisto carta, cancelleria, stampati                                                                                                             | 1.800,00         |
| Abbonamenti riviste tecnico-amministrative                                                                                                        | 310,00           |
| Acquisto materiali di consumo: toner, cartucce, materiale informatico e software, materiale per l'igiene e la pulizia, altro materiale di consumo | 6.121,65         |
| Assistenza tecnico-informatica – Manutenzione sito web                                                                                            | 2.550,00         |
| Manutenzione macchine d'ufficio e fotocopiatrici                                                                                                  | 1.500,00         |
| Canone annuale sito web                                                                                                                           | 126,00           |
| Canone servizi pulizia                                                                                                                            | 14.782,27        |
| Stampa e rilegatura                                                                                                                               | 800,00           |
| Spese postali – Abbonamento autobus servizio esterno collaboratori scolastici                                                                     | 800,00           |
| Spese per servizi di tesoreria tramite istituto cassiere                                                                                          | 800,00           |
| Rimborsi spese per i Revisori                                                                                                                     | 290,79           |
| Rilevatori automatici delle presenze                                                                                                              | 3.000,00         |
| <b>Totale</b>                                                                                                                                     | <b>32.880,71</b> |

**b) Funzionamento didattico generale****€ 11.707,00**

La somma stanziata servirà per la stipula degli abbonamenti a riviste professionali, per l'acquisto di libri, materiale didattico e di facile consumo, materiale specifico destinato agli alunni diversamente abili, per il funzionamento delle apparecchiature informatiche, per il pagamento delle bollette telefoniche relative ai collegamenti a internet nei vari plessi dell'istituto.

**Entrate**

| Descrizione                                                                  | Importo          |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Avanzo amm.ne non vincolato                                                  | 1.000,00         |
| Avanzo amm.ne vincolato - Acquisto di libri per comodato d'uso agli studenti | 451,00           |
| Dotazione ordinaria dello Stato                                              | 10.256,00        |
| <b>Totale</b>                                                                | <b>11.707,00</b> |

**Uscite**

| Descrizione                                                                                                                                            | Importo          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Acquisto carta per fotocopie                                                                                                                           | 1.000,00         |
| Acquisto libri e stipula abbonamenti riviste professionali                                                                                             | 951,00           |
| Acquisto materiale didattico specifico per alunni diversamente abili, toner e cartucce per stampanti, materiale informatico, altro materiale didattico | 3.656,00         |
| Assistenza tecnico-informatica                                                                                                                         | 300,00           |
| Noleggio pianoforte                                                                                                                                    | 300,00           |
| Pagamento bollette per collegamenti internet                                                                                                           | 5.500,00         |
| <b>Totale</b>                                                                                                                                          | <b>11.707,00</b> |

**c) Spese di Personale****€ 4.124,19**

I fondi stanziati riguardano le seguenti spese di personale: funzioni miste dei collaboratori scolastici relative all'anno scolastico 2015/16 ed eventuali rimborsi spese per missioni del personale scolastico.

**Entrate**

| Descrizione                                                       | Importo         |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Avanzo amm.ne vincolato – Funzioni miste collaboratori scolastici | 1.276,19        |
| Avanzo amm.ne non vincolato                                       | 300,00          |
| Fondi Comune vincolati – Funzioni miste collaboratori scolastici  | 2.548,00        |
| <b>Totale</b>                                                     | <b>4.124,19</b> |

**Uscite**

| Descrizione                                        | Importo         |
|----------------------------------------------------|-----------------|
| Compensi accessori non a carico FIS ATA            | 2.881,00        |
| Contributi e oneri a carico amministrazione        | 943,19          |
| Rimborsi spese di missione al personale scolastico | 300,00          |
| <b>Totale</b>                                      | <b>4.124,19</b> |

**d) Spese di investimento****€ 4.000,00**

La somma stanziata servirà per l'acquisto di sussidi didattici e attrezzature informatiche e multimediali, secondo le esigenze ritenute prioritarie.

**Entrate**

| Descrizione                 | Importo         |
|-----------------------------|-----------------|
| Avanzo amm.ne non vincolato | 4.000,00        |
| <b>Totale</b>               | <b>4.000,00</b> |

**Uscite**

| Descrizione                                                           | Importo         |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Acquisto sussidi didattici e attrezzature informatiche e multimediali | 4.000,00        |
| <b>Totale</b>                                                         | <b>4.000,00</b> |

**2. Progetti****€ 100.166,68**

Si elencano di seguito le spese relative ai progetti che caratterizzano il POF della Scuola.

**Progetto N° 1 – “Formazione e Aggiornamento “****€ 4.000,00**

Il progetto è finalizzato a garantire la formazione del personale docente sulle seguenti tematiche:

- Competenze digitali e per l'innovazione e per l'innovazione didattica e metodologica;
- Competenze linguistiche;
- Inclusione, disabilità, integrazione, competenze di cittadinanza globale;
- Potenziamento delle competenze di base, con particolare riferimento alla lettura e alla comprensione, alle competenze logico-argomentative degli studenti e alle competenze matematiche;
- Valutazione.

Le attività programmate sono:

- Attività di formazione attraverso la somministrazione e revisione di risultati delle prove INVALSI affidato ad un esperto esterno, coordinato da docenti interni, finalizzato all'implementazione della cultura della valutazione attraverso l'adattamento della didattica in funzione dei risultati ottenuti nelle varie classi, la produzione di rubriche valutative in verticale, la produzione di prove comuni in orizzontale e in verticale;
- Sviluppo della didattica per competenze attraverso un percorso di autoformazione, coordinato dalla Funzione Strumentale, prof.ssa Francesca Cristini, finalizzato all'approfondimento della certificazione delle competenze degli alunni (priorità Miglioramento del livello di apprendimento degli alunni);
- Revisione e completamento del curriculum verticale, sulla base degli elementi che emergeranno dalla formazione sopra detta e dalle verifiche interne (autoformazione dei docenti) che sarà agito all'interno dei Dipartimenti Verticali di Istituto (priorità Miglioramento del livello di apprendimento degli alunni);
- Nell'ambito del potenziamento della didattica digitale, l'Animatore Digitale dell'Istituto, insegnante Concetta Moscarella, ha progettato il Percorso di formazione: “Coding in your Classroom, Now!”, destinato ai docenti dei tre ordini di scuola per potenziare le

competenze degli stessi nell'attivazione di percorsi di insegnamento/apprendimento del pensiero computazionale;

- Formazione per attività di Robotica: in rete con altri Istituti per la sperimentazione di attività con gli alunni;
- Applicazioni didattiche della fisica nella scuola primaria, con la collaborazione di un esperto esterno.

Tra le priorità della scuola, oltre alla formazione dei docenti, emergono le attività di formazione del personale ATA, del DSGA e del DS. Le opportunità di formazione per tali figure professionali saranno concentrate in prima istanza sul Piano Nazionale Scuola Digitale (già calendarizzato) e sui continui adeguamenti del sistema alla normativa, vigente e in continua evoluzione.

Il Piano di Formazione per il DS, per l'anno in corso, è già stato diffuso dall'Ufficio Scolastico Regionale dell'Abruzzo. L'Istituto, da anni, inoltre, è in rete con le scuole della Provincia di Pescara (Rete Pegaso) per la formazione del Personale ATA, DSGA e DS.

### **Entrate**

| <b>Descrizione</b>                      | <b>Importo</b>  |
|-----------------------------------------|-----------------|
| Avanzo di amministrazione vincolato     | 1.268,62        |
| Avanzo di amministrazione non vincolato | 2.731,38        |
| <b>Totale</b>                           | <b>4.000,00</b> |

### **Uscite**

| <b>Descrizione</b>                                                       | <b>Importo</b>  |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Spese per la formazione professionale specialistica                      | 3.000,00        |
| Quote associative per adesione ad accordo di rete                        | 550,00          |
| Acquisto sussidi per sperimentazione attività di robotica con gli alunni | 450,00          |
| <b>Totale</b>                                                            | <b>4.000,00</b> |

### **Progetto N° 2 - "Scuola Sicura "**

**€ 4.000,00**

Il progetto è finalizzato a mettere in atto tutte le misure idonee a garantire la sicurezza negli ambienti scolastici, avvalendosi anche della consulenza di un esperto esterno con funzione di Responsabile della Sicurezza: formazione e informazione del personale, redazione documento di valutazione dei rischi, aggiornamento piano di gestione delle emergenze, predisposizione regolamento aziendale per la sicurezza, verifica delle condizioni di sicurezza dei vari plessi.

La formazione dei lavoratori in tema di sicurezza nei luoghi di lavoro viene organizzata secondo quanto previsto dall'accordo Stato Regione del 21/12/2011 che disciplina la durata, i contenuti minimi e la modalità di formazione dei lavoratori e dei preposti.

Il percorso formativo prevede la seguente articolazione:

1. formazione generale per tutti i lavoratori
2. formazione specifica dei lavoratori
3. formazione dei preposti.

Tutti i lavoratori, a meno che non abbiano completato o debbano completare la formazione prevista dalla normativa vigente per gli Addetti al Servizio Prevenzione e Protezione (modulo A e modulo B), per il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza dovranno obbligatoriamente partecipare alla formazione in tema di sicurezza sul luogo di lavoro.

### Entrate

| Descrizione                 | Importo         |
|-----------------------------|-----------------|
| Avanzo amm.ne non vincolato | 4.000,00        |
| <b>Totale</b>               | <b>4.000,00</b> |

### Uscite

| Descrizione                                                | Importo         |
|------------------------------------------------------------|-----------------|
| Retribuzione esperti esterni                               | 3.000,00        |
| Acquisto materiale sanitario e cassette di pronto soccorso | 1.000,00        |
| <b>Totale</b>                                              | <b>4.000,00</b> |

### **Progetto N° 3 - "Arricchimento Offerta Formativa "**

**€ 39.022,14**

Il progetto è interamente finanziato dai contributi volontari dei genitori che costituiscono una risorsa indispensabile per la realizzazione di viaggi d'istruzione e altre attività integrative di arricchimento e ampliamento dell'offerta formativa, anche in collaborazione con esperti esterni. In particolare sono da evidenziare:

- La partecipazione al concorso "Kangourou della Lingua Inglese"
- La staffetta di scrittura creativa che coinvolge tutte le classi prime della Scuola Secondaria di 1° Grado "B.Croce": ogni classe iscritta viene inserita in una staffetta con assegnazione di uno scrittore per la stesura dell'incipit e di un tutor che seguirà la realizzazione del capitolo del libro; il progetto si conclude con un viaggio d'istruzione con meta le Isole Tremiti.

I contributi delle famiglie costituiscono una erogazione liberale con cui i genitori, con spirito collaborativo e nella massima trasparenza, partecipano al miglioramento dell'offerta formativa e al suo ampliamento al di là dei livelli essenziali. Grazie ai contributi volontari delle famiglie, infatti, è possibile acquistare materiale didattico per gli alunni, garantire il funzionamento delle fotocopiatrici e delle attrezzature informatiche: solo in questo modo la scuola può creare i presupposti essenziali per la realizzazione di attività tese a migliorare e ampliare la qualità del servizio erogato, perseguendo gli itinerari didattici, educativi e culturali proposti dal P.T.O.F.

### Entrate

| Descrizione                   | Importo          |
|-------------------------------|------------------|
| Avanzo amm.ne vincolato       | 8.566,14         |
| Contributi famiglie vincolati | 30.456,00        |
| <b>Totale</b>                 | <b>39.022,14</b> |

### Uscite

| Descrizione                                                  | Importo          |
|--------------------------------------------------------------|------------------|
| Acquisto materiale informatico e didattico di facile consumo | 1.566,14         |
| Partecipazione concorso "Kangourou della lingua inglese"     | 456,00           |
| Assistenza attrezzature informatiche                         | 2.500,00         |
| Noleggio fotocopiatrici a costo copia                        | 4.500,00         |
| Spese per visite guidate e viaggi d'istruzione               | 30.000,00        |
| <b>Totale</b>                                                | <b>39.022,14</b> |

## **Progetto N° 9 – “Progetto Sci”**

**€ 15.949,00**

Il progetto è finalizzato allo sviluppo delle abilità motorie degli alunni delle classi quarte e quinte della scuola primaria e degli alunni della scuola secondaria di primo grado, alla pratica dello sci, allo sviluppo dell'attività sportiva a diretto contatto con l'ambiente.

Il progetto doveva svolgersi in località Passolanciano-Maielletta, con formula sia pendolare che residenziale, per circa 176 alunni che avevano aderito volontariamente con quota a totale carico delle famiglie, nei seguenti periodi:

- dal 12/02/2017 al 17/02/2017 84 alunni Scuola Secondaria 1° Grado (formula residenziale)
- dal 13/02/2017 al 17/02/2017 13 alunni Scuola Secondaria 1° Grado (formula itinerante)
- dal 06/03/2017 al 10/03/2017 79 alunni Scuola Primaria (formula itinerante)

Per la realizzazione del progetto è stato pubblicato apposito bando di gara al quale ha risposto la Scuola Italiana Sci Block Haus che svolge qualificata attività di promozione ed insegnamento dello sci e collabora da anni con le Istituzioni scolastiche proponendo una formula organizzativa oramai sperimentata e di sicura valenza sportiva ed educativa. La convenzione da stipulare prevedeva i seguenti servizi: trasporto in pullman dalla scuola alla località sciistica andata e ritorno, 4 ore giornaliere di scuola sci, noleggio attrezzature, ski-pass per cinque giorni, pasto caldo giornaliero per gli alunni che hanno scelto la formula itinerante, pensione completa dalla domenica pomeriggio al venerdì presso l'Hotel Panorama per gli alunni che hanno scelto la formula residenziale.

Purtroppo, in data 27 gennaio 2017, con decreto della Dirigente Scolastica, il Progetto Sci è stato annullato, nell'interesse degli alunni, delle loro famiglie e dei docenti, per le seguenti motivazioni:

- gli eventi tragici dell'ultimo periodo (terremoto, slavine, avverse condizioni atmosferiche) hanno creato un diffuso clima di tristezza e preoccupazione;
- un elevato numero di famiglie ha disdetto la partecipazione dei propri figli al progetto sci, proprio a causa degli eventi sopra citati;
- le avverse condizioni climatiche e i necessari controlli dell'agibilità degli edifici scolastici, anche a seguito del terremoto, hanno determinato la sospensione delle attività didattiche per numerose giornate;

Alla luce di tutto quanto sopra esposto, è stato autorizzato il rimborso delle quote già versate dai genitori degli alunni partecipanti.

### **Entrate**

| Descrizione                   | Importo          |
|-------------------------------|------------------|
| Avanzo amm.ne vincolato       | 339,00           |
| Contributi famiglie vincolati | 15.610,00        |
| <b>Totale</b>                 | <b>15.949,00</b> |

### **Uscite**

| Descrizione            | Importo          |
|------------------------|------------------|
| Rimborso quote versate | 15.949,00        |
| <b>Totale</b>          | <b>15.949,00</b> |

### **Progetto N° 10 – “Laboratori Linguistici “ € 15.423,23**

Il progetto è finalizzato al potenziamento dell'apprendimento delle lingue straniere (Inglese, Francese e Spagnolo) da parte degli alunni delle classi quarte e quinte della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado.

Sono stati già attivati i corsi pomeridiani di Lingua Inglese in convenzione con la scuola “Athena Docet” che si svolgono con le seguenti modalità:

- 30 ore di preparazione alla certificazione STARTERS per un gruppo di n. 12 alunni delle classi quarte e quinte della scuola primaria;
- 21 ore di laboratorio per n. 50 alunni delle classi prime e seconde della scuola secondaria di 1° grado, divisi in quattro gruppi per un totale di 84 ore;
- 30 ore di preparazione alla certificazione KET Cambridge Esol per n. 25 alunni delle classi terze della scuola secondaria di 1° grado, divisi in due gruppi per un totale di 60 ore.

Sono in fase organizzativa:

- i corsi di Lingua Francese e Lingua Spagnola che si svolgeranno in orario pomeridiano con un'insegnante madrelingua nel corso del secondo quadrimestre per gli alunni della Scuola Secondaria di 1° Grado;
- i corsi di potenziamento della Lingua Inglese da svolgersi in orario curriculare, nelle classi prime e seconde della Scuola Secondaria di 1° Grado B. Croce, con insegnante madrelingua in affiancamento all'insegnante di classe, per un totale di 130 ore (10 ore per ogni classe).

#### **Entrate**

| <b>Descrizione</b>                                                          | <b>Importo</b>   |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Avanzo amministrazione vincolato – Fondi Genitori                           | 12.466,12        |
| Avanzo di amministrazione vincolato – Fondi miglioramento offerta formativa | 2.957,11         |
| <b>Totale</b>                                                               | <b>15.423,23</b> |

#### **Uscite**

| <b>Descrizione</b>                                                                                              | <b>Importo</b>   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Compenso docenti referenti Scuola Primaria e Scuola Secondaria di 1° Grado e docenti incaricati della vigilanza | 1.217,55         |
| Acquisto riviste specializzate, pubblicazioni e altro materiale didattico                                       | 1.590,68         |
| Corsi di potenziamento della lingua inglese                                                                     | 12.615,00        |
| <b>Totale</b>                                                                                                   | <b>15.423,23</b> |

### **Progetto N° 13 – “Piano formazione insegnamento lingua inglese “ € 5.500,00**

Il progetto è finalizzato alla gestione dei fondi assegnati dal MIUR con nota prot. n. 2864 del 02/04/2014 per la realizzazione di iniziative nazionali di formazione del personale docente per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria, in particolare per la realizzazione di due interventi formativi volti a conseguire la competenza linguistica B1 secondo il Quadro Comune Europeo di riferimento da parte di 50 docenti.

E' stato accreditato un acconto di € 5.500,00 (cinquemilacinquecento/00), pari al 50% dell'intero importo spettante. Il saldo doveva essere assegnato a conclusione delle attività svolte, previo monitoraggio e rendicontazione.

Il concreto avvio delle attività doveva essere disposto con successivo provvedimento dell'USR che, però, non è mai pervenuto.

La situazione è stata più volte segnalata, chiedendo istruzioni in merito, senza avere risposte risolutive.

Di recente, con nota prot. n. 6586/B15 del 15/11/2016, è stata rinnovata la richiesta al Dirigente dell'Ufficio Scolastico Regionale di voler emanare un provvedimento per l'avvio dei corsi.

In alternativa si è chiesto di ricevere istruzioni per l'utilizzo dei fondi accreditati, suggerendo le seguenti ipotesi:

- trasferire l'acconto già accreditato a questa Scuola, pari ad € 5.500,00, alla Scuola Secondaria di 1° grado "D.Alighieri" di L'Aquila, in quanto Scuola Polo Regionale per le Lingue che, pertanto, gestirà l'organizzazione dei nuovi corsi, di concerto con l'Ufficio Scolastico Regionale;
- qualora la suddetta operazione non fosse ritenuta possibile o opportuna, riversare la suddetta somma all'entrata del bilancio dello Stato nell'anno 2016: Capo XIII Capitolo 3550 "entrate eventuali e diverse concernenti il ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca" articolo 06 "Altre entrate di carattere straordinario";
- radiare il saldo pari ad € 5.500,00, inserito fra i residui attivi dello Stato, in quanto tale importo non verrà mai erogato dal MIUR, considerato che le attività non sono state svolte.

Si è in attesa di ricevere un'adeguata risposta da parte dell'USR in merito all'utilizzo dei fondi giacenti in bilancio.

### **Entrate**

| <b>Descrizione</b>                                                     | <b>Importo</b>  |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Avanzo amministrazione vincolato – Finanziamenti dello Stato vincolati | 5.500,00        |
| <b>Totale</b>                                                          | <b>5.500,00</b> |

### **Uscite**

| <b>Descrizione</b>                              | <b>Importo</b>  |
|-------------------------------------------------|-----------------|
| Spese per la realizzazione e gestione dei corsi | 5.500,00        |
| <b>Totale</b>                                   | <b>5.500,00</b> |

### **Progetto N° 16 – “Coding in your classroom, now!”**

**€ 4.000,00**

Il progetto è stato presentato dall'Istituto Comprensivo Pescara 6, capofila della rete costituita con gli Istituti Comprensivi Pescara 2, Pescara 7 e Pescara 1, nell'ambito dell'avviso prot. n. 6164 del 21/10/2016 emanato dall'USR per l'Abruzzo.

Con nota dell'USR per l'Abruzzo prot. n. 7767 del 12/12/2016 il progetto è stato approvato e finanziato con i fondi della ex Legge 440, in applicazione dell'art. 27 comma 2 lett. A del D.M. 663/2016, che offre l'opportunità di accedere ai fondi ministeriali finalizzati all'implementazione del Sistema Nazionale di Valutazione, con particolare riferimento alla progettazione e all'attuazione dei Piani di Miglioramento.

L'attenzione di questo progetto, destinato agli alunni della scuola primaria e della scuola secondaria di 1° grado, è rivolta in particolar modo all'Azione#17 PNSD: portare il pensiero computazionale a tutta la scuola.

Il pensiero computazionale è una capacità trasversale che va sviluppata prima possibile, a partire dalla scuola dell'infanzia. Il coding è lo strumento utile a formare nelle aule utenti capaci di immaginare e descrivere un procedimento costruttivo che porti a una soluzione, e che permette il passaggio da consumatori digitali a producer maker. Esso si inserisce nei Piani di Formazione degli Istituti della Rete coerentemente con gli obiettivi di miglioramento individuati.

Le criticità individuate nel RAV, confluite nel PdM dell'Istituto per essere risolte, vedono come assoluta priorità il miglioramento dei livelli di apprendimento degli alunni attraverso l'utilizzo di metodologie e approcci didattici innovativi. Gli Istituti della rete condividono le priorità cui fa riferimento il Progetto. Gli obiettivi di processo da raggiungere sono pertanto:

- Migliorare il livello di apprendimento degli alunni;
- Sviluppare le competenze digitali degli alunni (e dei docenti);
- Potenziare la didattica laboratoriale e le strategie ad essa connesse;
- Favorire il processo di inclusione degli alunni BES.

Le attività programmate sono:

- Formazione dei docenti sul pensiero computazionale e coding;
- Gruppi di lavoro per la progettazione e condivisione di proposte didattiche e metodologiche innovative;
- Sperimentazione laboratoriale con gli studenti.

### **Entrate**

| <b>Descrizione</b>                  | <b>Importo</b>  |
|-------------------------------------|-----------------|
| Finanziamenti dello Stato vincolati | 4.000,00        |
| <b>Totale</b>                       | <b>4.000,00</b> |

### **Uscite**

| <b>Descrizione</b>                                                                                                                                              | <b>Importo</b>  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Spese di personale per attività di progettazione e coordinamento, formazione dei docenti, sperimentazione laboratoriale con gli alunni, supporto amministrativo | 4.000,00        |
| <b>Totale</b>                                                                                                                                                   | <b>4.000,00</b> |

### **Progetto N° 17 – “CLICK FOR CLIL”**

**€ 10.000,00**

Il progetto è stato presentato dall'Istituto Comprensivo Pescara 6, capofila della rete costituita con gli Istituti Comprensivi Pescara 2, Pescara 7, Pescara 4 e con l'Istituto “E. Ravasco” di Pescara, nell'ambito dell'avviso prot. n. 6164 del 21/10/2016 emanato dal MIUR.

Con nota del MIUR prot. n. 1433 del 22/12/2016 il progetto è stato approvato e finanziato con i fondi della ex Legge 440, in applicazione dell'art. 29 del D.M. 663/2016, che offre l'opportunità di accedere ai fondi ministeriali finalizzati allo sviluppo della metodologia CLIL.

Il progetto, destinato agli alunni della scuola primaria e della scuola secondaria di 1° grado, tiene conto delle linee di indirizzo del Piano Triennale dell'Offerta Formativa degli istituti della rete, volte alla valorizzazione delle competenze linguistiche e all'utilizzo della metodologia CLIL, e si inserisce in quel piano di azioni pensate per lo sviluppo di metodologie ed approcci didattici innovativi; si colloca, inoltre, tra le azioni che da anni sono perseguite da questi Istituti per incrementare la verticalità dei curricoli.

Le attività programmate sono:

- Fase di formazione/autoformazione dei docenti in presenza e/o a distanza (eventuale)
- Fase di progettazione interventi e produzione di materiali didattici digitali
- Fase di realizzazione delle attività didattiche con gli studenti
- Fase di verifica, valutazione e documentazione del progetto.

### **Entrate**

| <b>Descrizione</b>                  | <b>Importo</b>   |
|-------------------------------------|------------------|
| Finanziamenti dello Stato vincolati | 10.000,00        |
| <b>Totale</b>                       | <b>10.000,00</b> |

### **Uscite**

| <b>Descrizione</b>                                                                                                                                              | <b>Importo</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Spese di personale per attività di progettazione e coordinamento, formazione dei docenti, sperimentazione laboratoriale con gli alunni, supporto amministrativo | 10.000,00      |
| <b>Totale</b>                                                                                                                                                   | <b>10.000</b>  |

## **Progetto N° 18 – “ORIENTAMENTO”**

**€ 2.271,31**

La costruzione di un curriculum dell'Orientamento per i tre gradi scolastici dell'Istituto è prevista dal Piano di Miglioramento ed inserita nel Piano triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto Comprensivo Pescara 6.

Le finalità del progetto, al termine della scuola media, sono:

- maturare la capacità di prendere decisioni per scegliere in modo autonomo il proprio futuro
- prevenire le cause dell'insuccesso scolastico

Le attività da realizzare sono prevalentemente laboratoriali, specifiche, previste all'interno dei progetti di orientamento di ogni grado di istruzione.

### **Entrate**

| <b>Descrizione</b>                      | <b>Importo</b>  |
|-----------------------------------------|-----------------|
| Avanzo di amministrazione vincolato     | 772,31          |
| Avanzo di amministrazione non vincolato | 1.500,00        |
| <b>Totale</b>                           | <b>2.272,31</b> |

## Uscite

| Descrizione                                                                                                     | Importo         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Acquisto materiale informatico e software "Sorprendo" per l'orientamento                                        | 572,31          |
| Prestazioni professionali specialistiche di esperti esterni (psicologi dell'Orientamento, docenti universitari) | 1.000,00        |
| Formazione dei docenti                                                                                          | 700,00          |
| <b>Totale</b>                                                                                                   | <b>2.272,31</b> |

### **Fondo di riserva:**

**€. 500,00**

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (5%) previsto dall'art. 4 comma 1 del D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, ed è pari all' 1,407% dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 02 voce 01 delle entrate del presente programma annuale.

**Totale Uscite €. 153.378,58**

### **Disponibilità finanziaria da programmare:**

**€. 5.516,92**

In tale aggregato sono confluite le seguenti somme inserita fra i residui attivi:

|                                                   |                 |
|---------------------------------------------------|-----------------|
| ➤ Fondi Web Generation                            | 16,92           |
| ➤ Piano di formazione insegnamento Lingua Inglese | 5.500,00        |
| <b>Totale</b>                                     | <b>5.516,92</b> |

### **Fondo minute spese al direttore d.s.g.a.:**

**€. 500,00**

Il fondo di anticipazione al d.s.g.a. per le minute spese è fissato nella misura di € 500,00.

**Totale a pareggio €. 158.895,50**

## **CONCLUSIONI**

Considerate le entrate indicate nella prima parte del documento, dopo aver effettuato scelte di ripartizione in coerenza con il PTOF, si evidenzia che le spese, nel loro complessivo importo, risultano essere coperte dalle entrate.

Il Programma Annuale è comunque suscettibile di eventuali assestamenti in relazione alla possibilità di rimodulare in corso d'anno l'andamento attuativo della progettazione della scuola.

Alla luce delle considerazioni esposte e degli allegati modelli, si invita il Consiglio di Istituto a voler deliberare il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2017 che riporta un totale a pareggio delle entrate e delle uscite pari all' importo complessivo di €. 158.895,50.

Pescara, 07 febbraio 2017

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Ada Grillantini